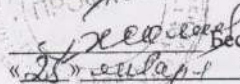


«СОГЛАСОВАНО»

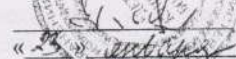
Председатель профкома
ГБУ РД «Детская клиническая
больница №1»


Бесолова И.М.
«25» января 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

ГБУ РД «Детская клиническая больница №1»


Абакаров С.С.
«23» января 2018 г.

**Положение об организации предоставления платных медицинских услуг в
государственном бюджетном учреждении Республики Дагестан
«Детская клиническая больница №1»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об организации предоставления платных услуг (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1, постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг".

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Детская клиническая больница №1» (далее – ГБУ РД «Детская клиническая больница №1»), финансируемые из средств республиканского бюджета, средств обязательного медицинского страхования, при оказании ими медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы государственных гарантий оказания населению Республики Дагестан бесплатной медицинской помощи, а также Федеральными и региональными целевыми медицинскими программами.

1.3. Платные медицинские услуги – медицинские услуги, предоставляемые дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи и предусмотренные действующими отраслевыми классификаторами медицинских услуг составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

1.4 Платные медицинские услуги предоставляются на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок предоставления платных медицинских услуг, осуществляемых в рамках договоров с гражданами или организациями на оказание медицинских услуг и является обязательным для исполнения всеми подразделениями медицинского учреждения.

1.6. Настоящее Положение не регулирует порядок оказания медицинских услуг в системе добровольного медицинского страхования.

1.7. Порядок оказания медицинских услуг в системе добровольного медицинского страхования определяется договором, заключенным между ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» и страховой медицинской организацией, в рамках действующего законодательства.

1.8. ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» вправе предоставлять за плату иные виды услуг, не относящиеся к медицинской деятельности, в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит уставу учреждения.

2. Основания для предоставления платных медицинских услуг

2.1. Оказание платных медицинских услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения на территории Российской Федерации.

2.2. Основаниями для предоставления платных медицинских услуг являются:

- Оказание медицинской помощи, услуг, не входящих в Территориальную программу государственных гарантий оказания населению Республики Дагестан бесплатной медицинской помощи;

- Предоставление медицинской услуги, обладающей дополнительными потребительскими свойствами, но не обеспеченной финансированием в рамках программы государственных гарантий и/или на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- Гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- При самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

- Желание гражданина получить конкретную услугу вне общей очереди (при недопущении ухудшения условий оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на бесплатную медицинскую помощь) на платной основе.

- Предоставление по желанию граждан медицинской помощи с повышенным уровнем сервиса.

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.4. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

При заключении договоров до сведения граждан должна быть доведена конкретная информация о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в учреждении, обеспечивающем реализацию Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи. Факт доведения до сведения граждан указанной информации должен быть зафиксирован в договорах.

Не допускается заключение с гражданами договоров на оказание платных медицинских услуг, в которых наименование медицинских услуг (простых, сложных, комплексных) не соответствует установленным отраслевым классификаторам медицинских услуг. В медицинской документации должен быть зафиксирован отказ пациента от предложенной ему альтернативной возможности получения этого вида медицинской помощи в данном учреждении бесплатно.

2.5 Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

3. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» обязано в наглядной форме на стендах (стойках), размещенных в общедоступных местах медицинской организации и на сайте медицинской организации предоставить информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование медицинской организации;
- адрес места нахождения медицинской организации, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению Республики Дагестан, включая в себя сведения о льготах для отдельных категорий граждан;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- адреса и телефоны министерства здравоохранения Республики Дагестан, Росздравнадзора, Роспотребнадзора.

3.2. Специалисты медицинских подразделений ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» обязаны обеспечивать соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

3.3. Предоставление платных медицинских услуг в ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» осуществляется только при наличии лицензии на избранный вид медицинской помощи.

3.4. Оказание платных медицинских услуг специалистами ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» может осуществляться, как в учреждении, так и на дому.

3.5. Платные медицинские услуги оказываются ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» на основе договоров с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами). Договор заключается в простой письменной форме.

3.6. До заключения договора ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» в письменной форме уведомляет гражданина (юридическое лицо) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима

лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья гражданина.

3.7. При оказании платных медицинских услуг запрещается:

3.7.1. Предоставлять за плату медицинские услуги, если имеется очередь на их бесплатное получение.

3.7.2. Разрешать медицинским работникам, не выполняющим дневную функцию врачебной должности (работающим по основной должности менее чем на 1 ставку, при наличии вакантных ставок по соответствующим должностям), участвовать в предоставлении платных медицинских услуг.

3.7.3. Осуществлять без волеизъявления больного, зафиксированного соответствующим образом в медицинской документации, госпитализацию за плату в сервисную палату (палату повышенной комфортности и т.д.), при наличии в отделении свободных коек, финансируемых за счет средств обязательного медицинского страхования и бюджета.

3.8. В обязательном порядке осуществлять госпитализацию пациента в сервисную палату бесплатно при отсутствии в отделениях свободных коек, финансируемых за счет средств обязательного медицинского страхования или бюджета, и нежелании пациента госпитализироваться за плату в сервисную палату.

4. Организация предоставления платных медицинских услуг

4.1. Предоставление платных медицинских услуг в ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением и приказом главного врача о порядке предоставления платных услуг.

4.2. При оказании платных услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату. К договору прикладывается расшифровка стоимости вида медицинской помощи (услуги) согласно действующему в учреждении прейскуранту цен. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Оказание платных услуг сотрудниками отделений учреждения осуществляется:

- в основное рабочее время при условии недопущения двойной оплаты;
- в основное рабочее время без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи за счет интенсификации труда.

4.3. Договор заключается гражданином и юридическим лицом в письменной форме. Приказом главного врача ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» назначаются ответственные лица для регистрации договоров в журналах учета:

4.3.1. с физическими лицами - журнал учета договоров граждан на оказание им платных медицинских услуг (помощи), который содержит информацию о пациенте: (Ф.И.О., адрес), номер медицинской карты стационарного или амбулаторного больного, вид медицинской услуги, стоимость услуги, дата приема и сроки оказания медицинской услуги (помощи), выполнения работ, подпись пациента, подпись ответственного лица (специалиста оказавшего медицинскую услугу).

4.3.2. с юридическими лицами - журнал учета договоров на оказание платных медицинских услуг (помощи) сотрудникам соответствующего предприятия, учреждения, который содержит информацию: номер договора, дату подписания договора (момент начала взаимоотношения сторон и дату их окончания), наименование договора, указывающее на его содержание (наименование вида медицинской услуги (помощи)).

4.4. Администрация ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» при предоставлении за плату медицинских услуг, входящих в Территориальную Программу обязательного медицинского страхования (по желанию граждан на условиях повышенной комфортности и т.д.) обязана по требованию Министерства здравоохранения РД или страховой организации

... для ознакомления договор о предоставлении данных видов медицинской

5. Бухгалтерский учет и отчетность

- 5.1. Ответственные специалисты бухгалтерии и ведущий экономист ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» в установленном порядке ведут бухгалтерский учет и отчетность по результатам предоставленных за плату медицинских услуг в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бухгалтерском учете», инструкцией по бюджетному учету и иными нормативными документами.
- 5.2. ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» при предоставлении населению платных медицинских услуг должно вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.
- 5.3. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, зачисляются на лицевые счета получателей бюджетных средств, открытые ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» в отделении Управления Федерального казначейства по Республике Дагестан, и учитываются по приносящей доход деятельности учреждения.
- 5.4. Учреждение расходует средства, полученные от платных услуг, в соответствии с действующим законодательством и в строгом соответствии со сметой доходов и расходов утвержденной в установленном порядке.
- 5.5. Составление, утверждение и внесение изменений в сметы доходов и расходов от предоставления платных услуг производится в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ и нормативными правовыми актами в данной сфере.
- 5.6. Отчетность и порядок налогообложения доходов учреждения от платных услуг устанавливается законодательством РФ о налогах и сборах. Отчет о реализации платных услуг представляется ежемесячно в установленные сроки по действующим на данный период формам отчетности в комитет и в соответствующие контролирующие органы.
- 5.7. Финансовые средства (доходы), полученные учреждением от предоставления платных услуг, после уплаты (перечисления) предусмотренных действующим законодательством соответствующих налогов распределяются учреждением (на оплату труда работников, участвующих в предоставлении платных услуг, укрепление материально-технической базы учреждения и на другие цели) самостоятельно в строгом соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов по каждому виду платных услуг.
- 5.8. Главный бухгалтер ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» несет ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное и достоверное предоставление бухгалтерской и налоговой отчетности.

6. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

- 6.1. При осуществлении наличных денежных расчетов с гражданами за оказание платных медицинских услуг в ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» в обязательном порядке применяется контрольно-кассовая техника.
- 6.2. При оплате платных медицинских услуг в обязательном порядке гражданам выдается документ, подтверждающий прием наличных денежных средств – кассовый чек.
- 6.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

7. Цены на медицинские услуги

- 7.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

7.2. Цены на медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 №СИ -484\7-982. Расчет стоимости медицинской услуги осуществляется в соответствии с Инструкцией по расчету стоимости медицинских услуг, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации от 10.11.1999 №01-23\4-10.

8. Получение и распределение доходов.

Средства, поступившие в качестве оплаты за медицинские услуги, считаются доходом учреждения.

Из полученного дохода в соответствии с затратами по кодам бюджетной классификации и рентабельностью, заложенной в стоимость каждой медицинской услуги, формируются фонды:

фонд оплаты труда – 51,3% от суммы оказанных услуг (В фонд оплаты труда включаются затраты на оплату труда персонала, занятого в производстве данного вида услуг.)

фонд материальных затрат – 19,5% от суммы оказанных услуг; (Средства фонда материальных затрат в первую очередь направляются на возмещение затрат, понесенных учреждением, и расходуются в соответствии со сметой по кодам бюджетной классификации.)

фонд производственного и социального развития от полученной прибыли - 30% от суммы оказанных услуг. (Фонд социально-производственного развития формируется за счет оказания платных услуг. Средства этого фонда направляются на техническое оснащение, капитальный ремонт, текущий ремонт помещений и оборудование, обучение специалистов, социальное развитие коллектива и другие расходы, утвержденные в смете расходов учреждения.)

Платежи в бюджет и государственные внебюджетные фонды осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Распределение средств фонда оплаты труда.

Фонд оплаты труда формируется в размере до 51,3% от суммы оказанных услуг населению (39,6% оплата труда; 11,7% начисления на оплату труда).

ФОТ распределяется между медицинским и немедицинским персоналом в следующем соотношении:

- медицинский персонал до 30,8% от суммы дохода, индивидуально (врачи, СМП). Распределить по схеме (Приложение №1)

- АУП до 7,4% от суммы дохода учреждения, и 1,4% АХЧ:

Главный врач (согласно приложения к приказу Минздрава РД от 04.09.2012г. №861-П) – 1,92%.

- Зам.глав.врача по медицинской части(консультативное отделение, эндоскопия, УЗИ служба, функциональная диагностика рентген, клинко-диагностическая лаборатория – 1,92%;
- Зам.глав.врача по экономическим вопросам – 1,78%;
- Главный бухгалтер – 1,78%;
- АХЧ до 1,40% от суммы дохода учреждения:
 - Кассир по платным услугам (№1) – 1,40%;
 - Мед. регистратор с должностным окладом 11600 рублей

фонда з/платы АУП и АХЧ (8,8% от дохода) вычесть фактически начисленную, оставшуюся сумму распределить между работниками АУП и АХЧ с применением корректирующего коэффициента.

Распределение средств фонда оплаты труда между основным медицинским и вспомогательным медицинским персоналом устанавливается в процентном отношении. Конкретное распределение средств фонда оплаты труда внутри кабинета, оказывающего платные медицинские услуги, решается индивидуально, с учетом фактически выполненного объема работы, с учетом труда, вложенного в оказание данной медицинской услуги.

Распределение средств между подразделениями немедицинского персонала производится согласно функциональных обязанностей работников (Приложение №2) и оформлением соответствующего протокола или приказа, утверждаемого главным врачом «Детской больницы №1».

Фонд оплаты труда административно-управленческого персонала распределяется оформлением соответствующего протокола и расчетов.

Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы (протоколы сданные кассиром), расчеты экономиста, платежные ведомости подписанные руководителем

Приложение №1 к Положению о предоставлении платных услуг

Схема распределения ФОТ

между медицинским персоналом следующих отделений

М/с выполняющая консультативные услуги: с должностным окладом 11 000 рублей.

Консультация специалистов:

Кардиолог-100%

Невролог-100%

Аллерголог-100%

Лор врач-70% м/с-30%

УЗИ отделение: 30,0% установить как за 100% и распределить:

Врач – 80%

м/с – 20%

Эндоскопическая служба: 30,0% установить как за 100% и распределить:

Врач – 70%

м/с – 30%

Отделение функциональной диагностики: 30,0% установить как за 100% и распределить:

Врач – 70%

м/с – 30%

Отделение лучевой диагностики: 30,0% установить как за 100% и распределить:

Врач – 60%

м/с – 40%

Клиническая лаборатория: 30,0% установить как за 100% и распределить:

В случае когда в оказании медицинской услуги участвуют 1 врач и 1 лаборант денежные средства распределить:

Врач - 50%

Лаборант 1 - 50%

Биохимическая коагулограмма: 30,0% установить как за 100% и распределить:

Оставшуюся сумму распределить:

Врач - 100%

В тех случаях когда услуги проводятся несколькими лаборантами(биологами) без участия врача денежные средства распределить:

Лаборант 1 - 50%

Лаборант 2 - 50%

Кабинет реабилитации 30,0%

Массаж -Врач-20%

м/с-80%

ЛФК-Врач-20%

м/с-80%

Физ.кабинет:

Врач-20%

м/с-80%

Иглорефлектотерапия:

Врач-80%

м/с-20%

Спирография:

Врач-90%

м/с-10%

В тех случаях когда услуги проводятся врачом без участия м/с или м/с без участия врача все средства положенные на выплату начисляются тому, кто участвует в проведении данных услуг.

Приложение №2

к Положению о предоставлении платных услуг

Функциональные обязанности
административно-управленческого аппарата и работников
административно-хозяйственной части
по организации платных услуг.

Главный врач

1. Управление процессом организации оказания платных услуг в целом по учреждению;
2. Организация планирования внедрения новых видов платных услуг;
3. Разработка путей и методов повышения эффективности работы по организации платных услуг;
4. Определение основных направлений развития платных услуг;

Заместитель главного врача по медицинской части

1. Управление процессом организации оказания платных услуг в подразделениях службы;
2. Организация предоставления информации в ПЭО центра сведений по платным услугам;
3. Проведение ежемесячного анализа и отчета по результатам деятельности подразделений службы;

- Организует проведение методической работы по предоставлению платных медицинских услуг с населением города и района, в том числе доведение информации по платной деятельности (оформление стендов и т.д.) и участие в рассмотрении жалоб;
5. Обработка отчетов подразделений об объеме платных услуг;

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

1. Разработка основных Положений по организации платных услуг;
2. Формирование плана по доходу платных услуг в учреждении;
3. Анализ деятельности учреждения по организации платных услуг в разрезе источников поступления средств;
4. Учет доходов по платным услугам в разрезе подразделений;
5. Разработка и внедрение экономических методов управления, стимулирующих выполнение финансовых показателей;
6. Планирование объема выполнения платных услуг по доходу;
7. Разработка цен (составление прейскурантов цен) на платные медицинские, сервисные услуги в рамках принятой системы, сверка цен с прейскурантом;
8. Работа с бухгалтерией по вопросам учета, отчетности и планирования;
9. Осуществление расчетов по определению расходов на медикаменты, износ оборудования, мягкого инвентаря и прочих затрат на основании отчетов подразделений (согласно смете расходов);
10. Составление ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и годовых отчетов о доходах и расходах платных услуг;
11. Проведение экономического анализа доходов от платных услуг в разрезе структурных подразделений и источников поступления;

Главный бухгалтер

1. Обеспечение учета поступления денежных средств от хозяйственной деятельности;
2. Учет поступления денежных средств от оказания платных услуг на расчетный счет медицинского учреждения;
3. Сверка дебиторской и кредиторской задолженности с предприятиями и организациями;
4. Учет возмещения материальных затрат;
5. Учет отчисления налогов;
6. Составление ежемесячных сводных ведомостей по заработной плате и отчислениям, главной книги по платным услугам;
7. Отчетность по платным услугам в вышестоящие органы;
8. Определение финансовых результатов за отчетный период;

Отдел бухгалтерии

1. Начисление заработной платы (бухгалтер расчетного стола);
2. Составление ежемесячных сводных ведомостей по заработной плате и отчислениям (бухгалтер материального стола);
3. Отчетность по платным услугам в вышестоящие органы (бухгалтер материального стола);
4. Взимание платы денежных средств от населения за оказание платной медицинской помощи (кассир);

исполнение квитанций на оказание и оплату платных медицинских услуг (кассир);
в. Сдача денежных средств в общую кассу, отчетность по выручке и др. (кассир);

9. Ответственность и контроль при предоставлении платных медицинских услуг

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» несет ответственность перед потребителем за исполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

9.2. ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащего исполнения платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

9.3. Контроль за соблюдением Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг осуществляет Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан в рамках установленных полномочий.

9.4. Внутренний контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции должностные лица Учреждения:

Главный врач;

Главный бухгалтер;

Заместитель главного врача по медицинской части;

Экономист.

9.5. Обращения граждан в связи с оказанием платных услуг рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9.6. Претензии и споры, возникающие при оказании ГБУ РД «Детская клиническая больница №1» платных медицинских услуг населению Республики Дагестан, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2018 года.